

G/L Sønderdybet

Vest Administrationen A/S
Gammel Vartov Vej 1,
2900 Hellerup

CVR-nr. 17620797

Årsrapport for 2019

26. regnskabsår

Godkendt på gårdlaugets generalforsamling
den

Dirigent

G/L Sønderdybet

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Gårdlaugsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

G/L Sønderdybet

Bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for G/L Sønderdybet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vi skal i øvrigt henviser til det udarbejdede budgetforslag for 2020 og 2021.

København, den 13. marts 2020

Bestyrelse

Hans Donslund
Formand

Jens Hybel
Medlem

Shamirra Aisinger
Medlem

Trine Otto
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i G/L Sønderdybet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for G/L Sønderdybet for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og gårdlaugets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af gårdlaugets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af gårdlaugets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gårdlaugets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores arbejde er ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af gårdlauget i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med normal sædvanlig regnskabspraksis for foreninger budgettal for resultatopgørelsen og noter. Budgettallene, som fremgår af en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gårdlaugets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Med udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere gårdlaugets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere gårdlauget, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at udarbejde en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af gårdlaugets interne kontrol.

G/L Sønderdybet

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om gårdlaugets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at gårdlauget ikke længere kan fortsætte driften
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederiksberg, den 13. marts 2020

Revisorerne Bastian og Krause

Registrerede revisor

CVR-nr. 27335616

Per Hailand

Registreret revisor

mne30354

G/L Sønderdybet

Gårdlavsoplysninger

Foreningen	G/L Sønderdybet Vest Administrationen A/S Gammel Vartov Vej 1, 2900 Hellerup
E-mail	hans@sonderdybet.dk
CVR-nr.	17620797
Stiftelsesdato	1. november 1993
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
Medlemmer	G/L Søndergodset G/L Godsbanegade 3 G/L Godsbanegade 5-7 G/L Godsbanegade 9-15 Godsbanegade 17-19 A/B Dybbølsgade 24 A/B Klintholm E/F Sdr. Boulevard / Krusågade 2 A/B Krusågade 4-6 A/B Krusågade 8-10 Krusågade 12-20
Bestyrelse	Hans Donslund Jens Hybel Shamirra Aisinger Trine Otto
Administrator	Vest Administration A/S Vesterbrogade 12, 2. etage 1620 København V
Revisor	Revisorerne Bastian og Krause Registrerede revisor Guldborgvej 8, st. tv. 2000 Frederiksberg
CVR-nr.:	27335616

G/L Sønderdybet

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for G/L Sønderdybet er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt gårdlaugets vedtægter. Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingent er tilstrækkelig.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser gårdlaugets aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingent i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter

Gårdlaugsbidrag vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består hovedsagligt renter af bankindeståender.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån (prioritetsgæld), indeksregulering af restgælden vedrørende indekslån og renter af bankgæld.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indlånskonti i pengeinstitut.

Egenkapital

"Overført resultat mv." indeholder akkumuleret resultat samt resterende overførsel af årets resultat.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse

		Realiseret 2019	Budget 2019 (ej revideret)	Realiseret 2018
	Note	kr.	kr.	kr.
Boligafgift		328.674	332.456	328.674
Indtægter i alt		328.674	332.456	328.674
Ejendomsskat og forsikringer	1	-14.012	-13.800	-13.801
Forbrugsafgifter	2	-3.224	-3.500	-3.704
Renholdelse	3	-129.996	-140.000	-132.671
Vedligeholdelse, løbende	4	-54.210	-125.000	-175.422
Administrationsomkostninger	5	-34.930	-42.500	-37.885
Øvrige foreningsomkostninger		-220	-5.000	-1.402
Omkostninger i alt		-236.592	-329.800	-364.885
Resultat før finansielle poster		92.082	2.656	-36.211
Finansielle omkostninger		-610	0	-591
Finansielle poster, netto		-610	0	-591
Årets resultat		91.472	2.656	-36.802
Forslag til resultatdisponering:				
Overført restandel af årets resultat		91.472	2.656	-36.802
Disponeret i alt		91.472	2.656	-36.802

G/L Sønderdybet**Balance 31. december 2019**

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		0	2.944
Periodeafgrænsningsposter		0	14.012
Tilgodehavender		0	16.956
Likvide beholdninger		159.258	65.952
Omsætningsaktiver		159.258	82.908
Aktiver		159.258	82.908

G/L Sønderdybet

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Overført resultat		150.998	59.526
Egenkapital		150.998	59.526
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	14.316
Anden gæld	6	8.125	8.125
Mellemregning med administrator		135	941
Kortfristede gældsforpligtelser		8.260	23.382
Gældsforpligtelser		8.260	23.382
Passiver		159.258	82.908

Noter

1. Ejendomsskat og forsikringer

	2019	Budget 2019 (ej revideret)	2018
Forsikring, ejendom (byggningsforsikring)	10.304	10.100	10.107
Forsikring, arbejdsskade	2.944	2.950	2.944
Forsikring, bestyrelsesansvar	764	750	750
	14.012	13.800	13.801

2. Forbrugsafgifter

Vand	0	250	304
El	3.224	3.250	3.400
	3.224	3.500	3.704

3. Renholdelse

Viceværtsservice	129.996	140.000	129.996
Snerydning og saltning	0	0	2.675
	129.996	140.000	132.671

4. Vedligeholdelse, løbende

Øvrige ejendomsomkostninger	1.750	0	0
Tømrer/snedker	0	0	17.866
Murer	9.250	0	0
VVS/Blikkenslager	0	0	1.354
Glarmester	4.969	0	0
Låseservice	3.568	0	0
Gartner/fællesareal	33.078	25.000	107.056
Jord/beton/asfalt/brolægger	0	0	42.550
Diverse materialer	295	10.000	6.596
Øvrige vedligeholdelsesomkostninger	1.300	90.000	0
	54.210	125.000	175.422

5. Administrationsomkostninger

	2019	Budget 2019 (ej revideret)	2018
Bestyrelsesmøder	121	3.500	3.048
Generalforsamling, beboermøder	305	3.500	568
Arbejdsweekend	0	0	154
Kontorartikler	228	1.000	0
Ejendomsadministration	22.862	26.000	22.769
Digital postkasse	813	0	813
Revisor	8.125	8.500	7.849
Porto/kopiering	0	0	228
Gebyrer m.v.	2.476	0	2.456
	34.930	42.500	37.885

G/L Sønderdybet

Noter

6. Anden gæld

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Skyldig revision	8.125	8.125
	<u>8.125</u>	<u>8.125</u>

Budget for perioden 1/1 - 31/12

Realiserede beløb 2019		Budget 2019 (ikke revideret)	Endeligt Budget 2020 (ikke revideret)	Foreløbigt Budget 2021 (Ikke revideret)
Indtægter				
<u>328.674</u>	Gårdlaugsbidrag.....	<u>332.456</u>	<u>332.456</u>	<u>332.456</u>
<u>328.674</u>	INDTÆGTER I ALT	<u>332.456</u>	<u>332.456</u>	<u>332.456</u>
Udgifter				
10.304	Gårdlaugsforsikring.....	10.100	10.300	10.300
3.708	Arbejdsskade- og erhvervsansvarsforsikring	3.700	3.900	3.900
0	Vandforbrug.....	250	250	250
3.224	Elektricitet.....	3.250	3.250	3.250
129.996	Viceværtsservice.....	140.000	135.000	135.000
21.132	Reparation/vedligeholdelse.....	90.000	85.000	85.000
33.078	Gartner.....	25.000	25.000	25.000
0	Materialer vicevært samt eget arbejde.....	10.000	10.000	10.000
22.862	Administrationsudgifter.....	26.000	22.800	22.800
0	Skattefri godtgørelse.....	0	15.000	15.000
228	Kontorartikler.....	1.000	1.000	1.000
305	Møder og generalforsamlinger.....	7.000	7.000	7.000
8.125	Revision.....	8.500	8.600	8.600
0	Arbejdsweekend/sociale arrangementer....	0	0	0
3.630	Andre udgifter.....	5.000	5.000	5.000
610	Renteudgifter.....	0	0	0
<u>237.202</u>	UDGIFTER I ALT	<u>329.800</u>	<u>332.100</u>	<u>332.100</u>
<u>91.472</u>	Rådighedsbeløb til anden vedligeholdelse, renholdelse og indkøb af materialer	<u>2.656</u>	<u>356</u>	<u>356</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Trine Otto

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-015981321895

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-04-24 11:15:26Z

NEM ID 

Jens Christian Hybel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-748955591430

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-04-24 13:13:05Z

NEM ID 

Hans Donslund

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-663093621524

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-04-24 13:33:41Z

NEM ID 

Sophia Shamirra Aisinger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-343654045247

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-04-28 07:38:57Z

NEM ID 

Per Hailand

Registreret revisor

Serienummer: CVR:27335616-RID:14096610

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-04-28 07:42:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4A756-PQMK-GFJ53-ITZFO-ZW0AU-4C4FF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>